

平成 20 年度佐賀県 CSO 活動拠点整備事業費補助金実績報告書

様式第 3 号(別紙 1)

事業実績書

CSO 活動支援オフィスの名称	CSO 市民活動センター「ようこそ」
CSO 活動支援オフィスで実施した事業内容	

本年度は、施設整備及び運営主体＝中間支援組織としての意識を深めることを中心として会員研修会を開催しました。また、日頃からその施設利用に慣れ、その雰囲気づくりを行うため運営についての会議開催についても、「ようこそ」で行うよう努め、運営体制・基盤づくりを行いました。

○CSO(市民社会組織)活動拠点視察研修

- 目的：運営主体として小城市男女共同参画ネットワークの皆さんに拠点活動や中間支援組織としての役割等について、先進地の取組事例を参考により実体験に富んだ実効性のあるお話を頂戴し今後の活動に繋げていくために行うものである。
- 期 日：1月26(月) 午前9時30分～午後5時00分
視察研修先：別添資料

○会員研修会

【CSO市民活動センター「ようこそ」運営に伴う会員研修会】

- 目的：拠点設立の目的、中間支援組織の役割と運営について、会員の共通理解とその促進を図るため。
- 期 日：2月14日(土) 午後1時30分～
開催場所：芦刈保健福祉センターひまわり
講 師：特定非営利活動法人さが市民活動サポートセンター石橋裕子氏、江口嘉人氏

【講師派遣(県事業)による会員研修会】

- 期 日：12月2日(火) 午後2時30分～
開催場所：市民活動センター「ようこそ」
講 師：佐賀県CSO推進機構 代表理事 川副知子氏

○CSO 市民活動センター「ようこそ」オーナーズセミナー

- 目的：「ようこそ」の設置について広く市民に周知を図り、その活用を促進させるとともに「ようこそ」を紹介することにより、協働によるまちづくりへの意識向上につなげる。
- 期 日：3月1日(日) 午前10時00分～
開催場所：小城公民館 2階 和室
内 容：式典及び施設紹介など

○市報(おぎ)による設置の周知

- 目的：まずは、利用してもらうことを第一に、こういう取組みや場所があることを知らせ知名度(活動力)アップにつなげる。
- 掲載内容：別添市報おぎ(2/20号)、(4/5号)参照

整備場所	小城市小城公民館内 小城市小城町 1 7 6 番地 2 0
整備スケジュール	11月 11 日(火)～22 日(土) 施設改修工事 11月 26 日(水) 備品設置 12月～3月 運営に関する打合せ会(計 10 回) ※研修会、視察研修含む。 3月 1 日(日) CSO 市民活動センター「ようこそ」オープニングセミナー 開所時間：午前 10 時 00 分～午後 6 時 00 分(午後 6 時以降要予約) 休 館 日：毎週水曜日
CSO 活動支援オフィスの概要	オフィスとして、公共施設の一部である小城公民館の旧管理人室を活用しました。小城市でも北の小城町に位置していますが、南部の芦刈町から車で約 20 分程度の距離であるため活動拠点として適していると考えています。 小城公民館内ということで市との連携も取りやすい環境にあり、その立地についても市民にもよく認知されています。周辺には、公共施設として小城市役所小城市庁舎や歴史資料館、図書館を有する桜城館や小城公園、小城高校とも隣接しており、小城市の文教地区として訪れる人も多く、活動拠点として広く PR できています。 また、公共交通機関としては、小城駅から徒歩で 10 分程度と恵まれた環境にあります。 拠点施設西側には、周辺から分かりやすく、目に止まるよう「ようこそ」の看板を設置しています。
事業実施の成果・効果	部屋として、会議・交流スペースを設けパソコンでのインターネットの利用や FAX、カラーコピーもできるようになっています。更に、会議机やパイプ椅子を準備し、ちょっとした会議や交流の場としても利用できます。 内部は、女性の視点を取り入れたやさしい心遣いを垣間見ることができ、家庭にいるようなゆとりのある雰囲気(立ち寄りやすいという雰囲気づくり)が感じられます。
今後の事業展開	今回、男女共同参画の視点のみならず、中間支援組織としての役割を認識したことで地域のまちづくり活動の実態等従来の活動とともに更に広い視野を持つことができましたと思います。と同時に会員全体に今後の小城市づくりには“協働”での取り組みの必要性が理解できたと思います。
その他特記事項	今後は、更に地域に身近な中間支援組織として市民活動を行う個人・組織等も含め応援しながら、自らも資質の向上に努め、小城市のまちづくりの中心的役割を担えるよう取組んでいきたい。 特になし

区 分		決 算 額(円)
佐賀県 CSO 活動拠点整備事業費補助金		2,400,000
自己資金		19,630
事業収益金		
(家賃収入、使用料等)		
他の補助金、助成金		
その他(預金利息)		144
合 計		2,419,774

区 分	決算額 (円)	内 訳(番号は、領収書番号と一致)
建設費 (改修工事費)	971,893	施設改修費 930,153 円 ①-1 看板設置工事 22,000 円 ①-2 モデム設置工事 19,740 円 ①-3
備品購入費	1,160,880	パソコン、コピー機他 1,108,590 円 ②-1 BB パソコン 52,290 円 ②-2
光熱費	0	
通信費	19,820	電話料 2,725 円(2 月分) ③-1 5,575 円(3 月分) ③-2 開所式案内郵送代 3,120 円 ③-3 BB パソコン利用料 4,200 円(2 月分) ③-4 4,200 円(3 月分) ③-5
事業費	0	
消耗品費	267,181	プリンター(黒) 10,800 円×2 本×1.05=22,680 円 トナー(3 色) 1,800 円×3 色×5 本×1.05=28,350 円 ④-1 印刷機 1,620 円×1.05×5 本=8,505 円 印刷機 13,500 円×1.05×5 本=70,875 円 クリア封筒角 2 号(500 枚) 4,368 円×2 箱=8,736 円 クリア封筒長 3 号(1,000 枚)3,885 円×1 箱=3,885 円 ④-2 コピー用紙(KRA4) 1,715 円×2 箱×1.05=3,601 円 電話機他消耗品 120,549 円 ④-3
合計	2,419,774	